



PROGRAMME DE FORMATION

Création d'entreprise

Management, RH & Développement professionnel

RÉFÉRENCE
WF-0118

VERSION
V2026-001

ÉDITION
1 octobre 2026

DOMAINE
Management, RH & Développement professionnel



DURÉE
20 h



MODALITÉ
**Distanciel ·
Présentiel**



PROGRAMME
17 modules
109 leçons



SANCTION
Attestation
et certificat de réalisation

🎯 Objectifs pédagogiques

Cette formation Création d'entreprise vous permettra, au travers de 17 modules et quiz, d'appréhender la création d'entreprise. Vous y trouverez de l'aide et des conseils dans la création du Business Plan, un choix du statut le plus adapté à votre situation, la réalisation de votre prévisionnel, le choix des logiciels de travail pertinents et adaptés à vos besoins, la mise en place d'outils de suivi de votre activité.

Public visé

Tout public – Salariés – Entreprises – Alternants – Travailleurs indépendants – Demandeurs d'emploi – Particuliers en reconversion professionnelle.

Créateur(trice) d'entreprise

Travailleur(se) indépendant(e)

Artisan-commerçant(e)

Prérequis

Aucune connaissance théorique particulière en « Création d'entreprise » n'est exigée. Une première expérience professionnelle ou une pratique du domaine concerné est recommandée.

Comprendre et s'exprimer en français

Disposer d'un ordinateur, d'une tablette ou d'un téléphone compatible

Disposer d'une connexion Internet stable

Posséder une adresse électronique personnelle

Maîtriser les usages numériques nécessaires à l'utilisation d'une plateforme de formation

Utiliser un navigateur Internet récent : Edge, Chrome, Firefox, Safari ou équivalent

Modalités et déroulement

Formation réalisée à distance sur la plateforme WILL FORMATION, avec accès individuel aux contenus pédagogiques, vidéos, exercices, quiz et travaux pratiques. Un accompagnement pédagogique est assuré pendant toute la durée du parcours. Des classes virtuelles ou rendez-vous individuels peuvent être organisés lorsqu'ils sont prévus dans le parcours.

Sur demande et sous réserve de disponibilité, un espace équipé peut être proposé. L'adresse, les horaires, les équipements disponibles et les conditions d'accessibilité sont communiqués avant l'inscription.

Méthodes pédagogiques

- Apports théoriques
- Démonstrations
- Études de cas
- Mises en situation
- Exercices d'application
- Travaux individuels
- Accompagnement et retours du formateur

Moyens pédagogiques et techniques

- Plateforme LMS
- Vidéos explicatives
- Supports téléchargeables
- Fiches de synthèse
- Quiz et exercices interactifs
- Modèles de documents
- Assistance technique
- Tutorat pédagogique

Modalités d'évaluation

- Questionnaire de positionnement ou évaluation diagnostique avant l'entrée en formation
- Évaluations formatives tout au long du parcours
- Exercices pratiques, études de cas, quiz et QCM
- Évaluation finale permettant de mesurer l'atteinte des objectifs pédagogiques
- Passage des épreuves de certification lorsque la formation prépare effectivement à une certification

Sanction

Une attestation de fin de formation et un certificat de réalisation sont remis au participant sous réserve de la réalisation du parcours.

Lorsque la formation prépare à une certification, le participant est présenté aux épreuves prévues par le certificateur, sous réserve de remplir les conditions requises. La délivrance de la certification relève exclusivement du certificateur ou du jury compétent et ne peut être garantie par WILL FORMATION.

Modalités et délais d'accès

La demande d'inscription peut être effectuée par téléphone, par courrier électronique ou au moyen du formulaire en ligne.

Un entretien ou un questionnaire de positionnement permet de vérifier l'adéquation de la formation avec les besoins, le niveau initial et les prérequis du candidat.

L'inscription devient définitive après validation du dossier administratif, acceptation des documents contractuels et, le cas échéant, confirmation du financement.

Les accès à la plateforme sont généralement activés sous 48 à 72 heures ouvrées après validation complète du dossier.

Les formations à distance sont proposées en entrées et sorties permanentes, sous réserve des délais ou dates imposés par le financeur ou le certificateur.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Les personnes en situation de handicap sont invitées à signaler leurs besoins lors de leur demande d'inscription. Une étude personnalisée est réalisée afin de définir les adaptations pédagogiques, techniques ou organisationnelles appropriées. Lorsque le besoin ne peut pas être satisfait directement, une orientation vers un partenaire ou une structure spécialisée est proposée.

Référent handicap : handicap@will-formation.com

Tarifs et financement

Financement personnel (CPF) : **1 090 €**

OPCO : **700 €**

FIF PL : **1 050 €**

FAFCEA : **1 050 €**

AGEFICE : **700 €**

France Travail : **700 €**

Tarifs indicatifs TTC, par participant, en vigueur à la date d'édition du présent programme. Ils ne constituent ni une offre contractuelle ni un engagement de prise en charge : la mention d'un dispositif ne vaut pas accord de financement. Toute prise en charge reste soumise à l'éligibilité du bénéficiaire et à l'accord préalable du financeur. Les conditions tarifaires applicables sont celles confirmées au devis, à la convention ou au contrat de formation.



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION. Certificat QUA25070009.
WILL FORMATION — Société par actions simplifiée à associé unique au capital de 30 000 € — NDA 11757059675 (cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État) — SIRET 893 713 180 00014 — 01 85 09 25 99 — info@will-formation.com — www.will-formation.com

Programme détaillé

17 modules, 109 leçons — durée totale 20 h.

01 Introduction

1. Introduction
2. Choisir une idée
3. Créer son entreprise, ce qu'il faut savoir
4. Les services indispensables
5. 5 bonnes raisons de passer par un incubateur
6. d'entreprise

02 Comment créer une entreprise

1. Comment créer une entreprise - Partie 1
2. Comment créer une entreprise - Partie 2
3. Comment créer une entreprise - Partie 3

03 L'état d'esprit et les compétences de l'entrepreneur

1. L'état d'esprit de l'entrepreneur
2. Les compétences de l'entrepreneur
3. La compétence commerciale
4. Qu'est-ce qu'un bon mindset d'entrepreneur ?
5. 5 astuces pour développer un bon mindset
6. d'entrepreneur(e)
7. Clés pour travailler son mindset et booster son résultat
8. Les difficultés les plus couramment rencontrées par les
9. entrepreneur(e)s et comment les surmonter
10. 4 difficultés rencontrés par les entrepreneurs qui se
11. lancent
12. Le réseautage, qu'est ce que c'est et comment bien faire
13. en 3 clés essentielles
14. L'importance du réseautage dans l'entrepreneuriat
15. Comment réseauter pour développer votre activité
16. Comment vaincre la solitude de l'entrepreneur(e)
17. 8 grandes erreurs à éviter pour les entrepreneur(e)s
18. La résilience, cette fabuleuse capacité à rebondir de
19. l'entrepreneur
20. Peut-on créer et gérer autant d'entreprises que l'on veut
21. Femmes entrepreneures quelles aides pour
22. l'entrepreneuriat au féminin

04 La rentabilité pour l'entrepreneur

1. Le seuil de rentabilité
2. Le financement pro
3. La responsabilité pénale du dirigeant
4. Les indicateurs financiers du compte de résultat

05 Le SWOT, un outil puissant de prise de décision

1. Introduction au SWOT (ou MOFF)
2. SWOT - Étude de cas - Partie 1
3. SWOT - Étude de cas - Partie 2
4. SWOT - Étude de cas - Partie 3

06 Les 4 P - Positionner votre offre sur le marché

1. Introduction aux 4P
2. Schéma du positionnement de produit
3. Le cycle de vie d'un produit
4. Approfondissement des positionnements de produits
5. Étude de cas : Nespresso
6. Conclusion des 4P

07 Le bilan

1. Introduction
2. L'actif du bilan
3. Le Passif du Bilan
4. Le compte de résultat

08 Étude de cas d'un Bilan

1. Étude de bilan 1/3
2. Étude de bilan 2/3
3. Étude de bilan 3/3

09 Le plan de trésorerie

1. Le plan de trésorerie
2. Le chiffre d'affaires du plan de trésorerie
3. Les années N+1 et N+2 du plan de trésorerie

10 Le business plan

1. Le business plan - Partie 1
2. Le business plan - Partie 2
3. Comment savoir si son idée de business est bonne et
4. réaliste ?
5. Télécharger la trame – Partie 1
6. Télécharger la trame – Partie 2

11 Gestion simplifiée de la comptabilité

1. Gestion simplifiée de la comptabilité
2. La digitalisation de la comptabilité

12 L'organisation de votre temps

1. L'organisation de votre temps
2. L'organisation via l'agenda

13 Le management : ce qu'il faut savoir pour démarrer

1. Déléguer : passer du faire au faire faire
2. Comment apprendre à déléguer en tant que chef(fe)
3. d'entreprise ?
4. Les 6 étapes de la délégation
5. Prendre des singes ou déléguer
6. Les raisons pour lesquelles les bons employés
7. démissionnent
8. Les bonnes pratiques pour retenir ses bons employés
9. Donner un cadre clair à ses collaborateurs pour libérer
10. l'autonomie
11. Recruter du personnel
12. Rupture de contrat de travail : les règles à connaître
13. Dans quels cas l'employeur peut-il demander la rupture
14. du contrat de travail ?
15. Fin du contrat de travail : quelles sont vos obligations
16. administratives en tant que chef d'entreprise ?
17. Comment devenir un bon manager en étant
18. entrepreneur ?
19. Le licenciement, une procédure en 3 temps

14 Les outils de l'entrepreneur

1. Les outils de création – Partie 1
2. Les outils de création – Partie 2
3. Les outils de création – Partie 3
4. Développer son entreprise grâce à LinkedIn

15 Le module juridique

1. Choisir le statut juridique adapté à votre projet si vous
2. êtes seul
3. Choisir le statut juridique adapté à votre projet si vous
4. êtes à plusieurs
5. Les différents apports dans le capital d'une entreprise
6. apport en numéraire
7. Les différents apports dans le capital d'une entreprise
8. apport en nature
9. Les différents apports dans le capital d'une entreprise
10. apport en industrie
11. Société en formation, que peut on faire et ne pas faire

16 Le module financier

1. Trouver des financements
2. Comment calculer son seuil de rentabilité et son point
3. mort
4. Comment trouver des investisseurs pour financer sa
5. création d'entreprise
6. Le crowdfunding
7. Pourquoi et comment faire une levée de fonds pour
8. votre startup
9. Les principales erreurs à éviter lors d'une levée de fonds

17 Quiz final

1. Quiz – Création d'entreprise